

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Byggherre Felles</b><br><b>I Ekspedisjoner og venteareal PHA</b> |  | <b>HELSE</b>  <b>SØR-ØST</b> |  |
| Dato/tid:<br>11 jan 2024 8:00                                       |  | Lokasjon:  |  |
| Ansvarlig<br>Morten Tønnessen                                       |  | Klassifiseringskode  |  |
| Beskrivelse<br>Medvirkningsmøte 1 pulje 2                           |  | Neste møte i serien<br>15.02.2024 08:00  |  |
| <b>Agenda</b>   |  |  |  |
| <b>001</b><br><input type="checkbox"/>                              | <b>08.00 - 08.10 Velkommen og presentasjon av deltakere</b><br><br><i><a href="#">Kjøreplan medvirkningsgruppe I.docx</a></i><br><i><a href="#">WFL-54637: Møte 1 pulje 2 - I Ekspedisjoner og ventearealer</a></i>  |  |  |
| <b>002</b><br><input type="checkbox"/>                              | <b>Deltagere</b><br><br><i><a href="#">Gruppe I Publikumsarealer, ekspedisjoner og venteareal.xlsx</a></i>   |  |  |
| <b>003</b><br><input type="checkbox"/>                              | <b>«Ramme inn» møtet og prosessen - Hvor er vi – hvor går vi</b><br><br><i><a href="#">Agenda Funksjonsprosjekt pulje 2 medvirkningsmøte 1 - Gruppe I.pdf</a></i>  |  |  |
| <b>004</b><br><input type="checkbox"/>                              | <b>08.10 - 08.20 Rask gjennomgang av overordnede tegninger og overordnede situasjonsplaner</b>   |  |  |
| <b>005</b><br><input type="checkbox"/>                              | <b>08.20 – 09.20 Gjennomgang av aktivitet og funksjon i 4 rom, og utstyr tilknyttet rom</b><br>-Repr fra DNLF kommenter følgende; kan ikke se at smittevern er i varetatt i området med ekspedisjoner.<br><br><b>22 jan 2024 Julie Keinicke Jensen frist: 30 jan 2024</b><br><u><a href="#">Ark viser plass for oppstilling av rullestoler</a></u> |  |  |

22 jan 2024

SKILTING

Løsninger for skilting og "way-finding" vil behandles i særskilte prosesser i prosjektet, og OUS vil bli involvert i dette arbeidet.

22 jan 2024

INDELING AV PROGRAMAREAL TIL EKSPEDISJONER OG VENDEAREALER

HSØ PO forutsetter at inndeling av programarealene til én ekspedisjon med tilhørende vendeareal i hvert PHA bygg (Sør, Nord og Midt) opprettholdes som forutsatt i forprosjektet. Evt. endring av konsept for ekspedisjoner i PHA håndteres som programavklaring fra OUS til prosjektet (iht. prosedyre).

18 jan 2024 **Thor Børre Sangesland frist: 25 jan 2024**

Skal areal til ekspedisjoner i de tre byggene fordeles på en annen måte? I så fall hvordan?

11 jan 2024 **Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024**

Det er lagt opp til 3 ekspedisjoner i PHA, og det blir tatt opp i flere fora om dette er slik det skal være. Ber om en avklaring om alle eller deler av PHA-byggene skal ha annen ekspedisjon eller flere ekspedisjoner. Dett gjelder for vente plasser

19 jan 2024

*Generell tilbakemelding:*

*Det er flere innspill fra gruppen som omhandler fagfordeling, organisering og bemanning. Organisering av ekspedisjon og venteareal med tilhørende oppgaver er ikke avklart. Dette vil klinikken arbeide med som en del av OU arbeidet i Nye psykiatribygg på Aker. De samlede innspillene fra gruppe I er oversendt til PHA klinikk. Dette gjelder også behov for avklaring på punkter på LAR på poliklinikk.*

*TO: Den 24 januar 2024 er det fremmet en ledermøtesak i PHA på prinsipper for utforming av ekspedisjoner og venteområder i PHA Nye Aker.*

*Tilbakemelding fra gruppen MVG PHA I:*

*Definisjon ekspedisjon*

*Det er viktig å bli enig om hvilke beskrivelse som skal benyttes for ekspedisjoner.*

*Medvirkningsgruppen skal beskrive ekspedisjoner og ventearealer i forbindelse med hovedinngangspartier i de 3 byggene som er aktuelle ved PHA Aker, kunne betegnelser for disse vært hovedresepsjon bygg sør etc. / hovedinngang PHA sør etc. Ventearealer andre steder enn ved hovedinnganger i byggene bør beskrives utenom denne gruppen.*

*Skilt*

*Hovedresepsjoner i forbindelse med hovedinnganger hvor pasienter/besøkende trenger bistand når de ankommer bør legges synlig, slik at man slipper å «lete» etter resepsjonen. Tydelig skilt.*

*Antall bemanning i skranke: Det var ikke bestemt hvem som skal bemanne disse ekspedisjonene –kontorpersonale eller andre, kanskje vektere? Det er likevel opplistet en hel del kontoroppgaver som skal gjøres her. I tilfelle alt kontorarbeid skal gjøres i en ekspedisjon pr bygg, må det være flere ansatte der. Det må tas høyde for at personale skal yte bistand til pasienter, kontakt med pasientreiser, kontakt med tolker osv. utenom rene kontoroppgaver. Det er satt opp 3 personer i hver av ekspedisjonene, selv om byggene har ulik størrelse og dermed også vil ha ulikt antall pasienter og besøkende. Antall arbeidstakere er satt opp ut fra luftkvalitet, ikke ut fra funksjoner/behov for ansatte. Erfaring viser at slike rom ofte blir besøkt av mange flere enn de som har sin faste arbeidsplass der, og luftkvaliteten må derfor justeres ut fra dette.*

*Pandemi*

*Løsninger for smittevernløsning ved en ny pandemi rundt inngangspartiene vil la seg gjøre med løsninger tilvarende det man hadde ved forrige pandemi. Da vil løsningene være med telt og andre triagerings-løsninger for å ivareta mulig smitte. Men å ha flere mulig dører å spille på, kan avhjelpe veldig dersom en pandemi oppstår. (Marit Krogsrud)*



22 jan 2024 **Julie Keinicke Jensen**

MATVOGN

Matvogn er et konsept besluttet av OUS, og det er programmert areal for en slik vogn i PHA Sør.

Ark vurderer plasseringen av areal til matvogn, med mål om best mulig tilrettelagt venteareal i samme område

11 jan 2024 **Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024**

Gruppen kvalitetssikrer romfunksjonsprogram (RFP) beskrivelsen av rommets funksjon og aktivitet, samt utstyr i rommet (forslag foreligger evt. i utsendt excel-fil)

23 jan 2024

*Det bør vurderes om det skal være plass til flere personer i rommet enn pasienter. man ser for seg at det kan være: Sykehusverter/pasientguider, sikkerhetsvakter m fl. Behov for å dele opp i mindre/flere ekspedisjoner for deler av pasientgruppene.*

*Matvogn*

*Ekspedisjon i PHA Sør: Kan matvogn flyttes til hjørnet vis å vis ekspedisjonen slik at venteområdet ved inngangspartiet blir større? Kan man plassere matautomater i stedet for matvogn? Dagens automater har større og rikere utvalg en tidligere automater. Er en liten sikkerhetsutfordring å ha varmebehandlet mat som «kan» gjøre skade på mennesker ved uønsket hendelse i et areal som mange forskjellige mennesker skal ferdes.*

*(PHA i Nye bygg ser konflikten med sikkerhet v velferd og vil drøfte punkt med prosjektverneombud da matvognkonseptet og er tenkt som en del av velferdstiltak som legges opp på NSA)*

*Om man legger opp til 1 ekspedisjon, som skal være både informasjonsskranke og det en kliniker kaller for ekspedisjon, så synes avsatt areal alt for lite.*

*En løsning med informasjonsskranke og ekspedisjoner med tilknyttet venteareal virker mer hensiktsmessig. En informasjonsskranke kunne organiseres i tråd med hva som er gjort på Rikshospitalet. Imidlertid må personellet, som plasseres der ha anledning og kapasitet til å hjelpe pas. Mindre ekspedisjoner med venteareal, tilknyttet clustre (slik det nå er kommet opp for diskusjon i medvirkningsgruppe poliklinikk) vil kunne fungere. Men dette punktet vil være lettere å svare ut etter den 24 jan, - ved vedtak til ledersak i klinikk.*

*Vernetjenesten mener det er et positivt tiltak med et fremtidig tilbud om matvogn i PHA's lokaler. Vi har ingen konkret formening om hvor matvognen plasseres så lenge den er lett tilgjengelig for ansatte (naturlige ferdsels-knutepunkter/sittegrupper/minglearealer osv). Om matvognen kan erstattes med automater kommer an på hvilke konsekvenser dette gir for utvalg av retter for bespisning. Dette må evt drøftes videre når beslutning skal tas. (Marit Krogsrud)*



24 jan 2024

Vanndispenser er fjernet i RFP beskrivelser og utstyrslister for venterom

22 jan 2024 **Marit Krogsrud frist: 26 jan 2024**

OUS bes ta stilling til om fast installasjon med tilgang på drikkevann er hensiktsmessig i ventesoner i PHA

22 jan 2024

*Etter ny vurdering bør dette ikke tilrettelegges grunnet sikkerhet. Vi bør i stedet vurdere automater. (Marit Krogsrud)*

22 jan 2024 **Marit Krogsrud frist: 26 jan 2024**

OUS bes å svare på om det skal programmeres oppbevaringsbokser i ekspedisjonene. Hvis ja, konkretisere og spesifisere behov i hver av de 3 ekspedisjonene.

22 jan 2024

*I PHAs bygg er det ikke behov for dette. Pasienter vil ikke vente tilsvarende som i somatikk. (Marit Krogsrud)*

11 jan 2024 **Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024**

Gruppen kvalitetssikrer romfunksjonsprogram (RFP) beskrivelsen av rommets funksjon og aktivitet, samt utstyr i rommet (forslag foreligger evt. i utsendt excel-fil)

19 jan 2024

*Til 007, 008, 009 :*

*-Trenger tydelige skilt med informasjon, varme fargetoner, anledning til å få hjelp til å finne frem.*

*Det kan være lurt å vurdere et beroligende rom for pasienter som er meget aktiverte ved ankomst*

*Det bør være mulig for pasienter å kunne gå innom og forbi ekspedisjoner og venteområder relativt usett, da det for noen er en stor belastning å måtte være synlig/eksponert for mange andre mennesker.*

*Vanndispenser*

*-Det er beskrevet i utstyrslisten at venteplasser skal ha vanndispensere, hvorfor det? Dette vil kreve at sykehuset må gjøre avtale med eksternt leverandør! Hvorfor ikke etablere en fast installasjon for vann med ekstra kjøling i stedet?*

*Oppbevaringsbokser*

*-Erfaring viser også et behov for oppbevaringsbokser i forbindelse med venteareal i sykehus, er det tenkt at dette skal etableres?*

*-Hva med rullestollager, vil det være behov for plass for å ha rullestoler i nærheten av Hovedresepsjoner/innnganger?*

*Hvis Hovedresepsjoner skal bemannes av Sikkerhetsseksjonen er det behov for flere ressurser enn det de er bemannet til i dag. Hvis det skal være vektertjeneste i resepsjonene må utstyr for rommene etableres lik standardene er for slike rom.*

*Utstyrsbehov resepsjoner*

*-Taxibestillingssystem – telefon med flerlinjevalg - hvis pasienter/besøkende skal hentes ved hovedresepsjonene bør man ha et IKT-verktøy som kan varsle den ansatte som før besøk.*

*(Marit Krogsrud)*

|   |  |
|---|--|
| <p><b>009</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> | <p><b>02.04.031 Ekspedisjon/ SRA 036.02</b></p> <p><u>24 jan 2024</u><br/>Se HSØ POs beslutning under pkt 005</p> <p><u>11 jan 2024</u> <b>Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024</b><br/><u>Gruppen kvalitetssikrer romfunksjonsprogram (RFP) beskrivelsen av rommets funksjon og aktivitet, samt utstyr i rommet (forslag foreligger evt. i utsendt excel-fil)</u><br/>19 jan 2024<br/><i>Det bør vurderes om det skal være plass til flere personer i rommet enn pasienter. Det kan, for eksempel, være sykehusverter/pasientguider, sikkerhetsvakter (Marit Krogsrud)</i></p>   |
| <p><b>010</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> | <p><b>02.02.062 Venteplass/ SRF 189.00</b></p> <p><u>24 jan 2024</u><br/>Se pkt. 007 «Matvogn er et konsept besluttet av OUS, og det er programmert areal for en slik vogn i PHA Sør». OUS har ikke konkretisert eventuelle behov for type automat, antall og plassering i ventearealer i PHA, og programmeres følgelig ikke.</p> <p><u>11 jan 2024</u> <b>Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024</b><br/><u>Vurdere om det skal legges til rette for automater etc i tilknytning til venteplasser.</u><br/>19 jan 2024<br/><i>ja det bør vurderes (Marit Krogsrud)</i></p> <p><u>11 jan 2024</u> <b>Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024</b><br/><u>Gruppen kvalitetssikrer romfunksjonsprogram (RFP) beskrivelsen av rommets funksjon og aktivitet, samt utstyr i rommet (forslag foreligger evt. i utsendt excel-fil)</u><br/>19 jan 2024<br/><i>Det bør vurderes flere innganger til venteområde(r)<br/>Det trengs flere oppdelte venteområder<br/>Det trengs nok toaletter<br/>Det trengs vanndispensere, som eventuelt kan bygges inn i vegg med tanke på sikkerhet.<br/>Skal det være plass til sykehusguider? Til vaktpersonell?<br/>Sårbare pasienter trenger ro, forutsigbarhet, de trenger å vite at det er trygt innenfor, behagelig lys, lite støy og nok plass til å ha med pårørende. m.m.. Man risikerer at de ikke møter opp om det føles utrygt å gå inn. (Marit Krogsrud)</i></p> |
| <p><b>011</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> | <p><b>09.20 – 10.20 - Gå gjennom funksjonsområdets flyt</b></p> <p><u>11 jan 2024</u> <b>Marit Krogsrud frist: 18 jan 2024</b><br/><u>det vil bli arrangert særmøter i mellom medvirkningsmøter - OUS tar ansvar for dette</u><br/>19 jan 2024<br/><i>Klinikkontakt organiserer dette (Marit Krogsrud)</i></p>   |
| <p><b>012</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> | <p><b>10.20 – 10.30 Oppsummering av aksjonspunkter</b></p>   |

|  |  |
|--|--|
| <b>013</b><br><input type="checkbox"/> | <b>Oppfølging av aksjonspunkter og utstyrlister</b><br>Gruppen gir tilbakemelding til gruppeleder 17.1.24 kl. 10.00. Fagkoordinator skal svare HSØ PO innen 18.1.24 kl. 16 |
| <b>014</b><br><input type="checkbox"/> | <b>Neste møte 15.2. 08.00-10.30</b>  |
| <b>015</b><br><input type="checkbox"/> | <b>Andre kommentarer</b>   |

Deltagere (avhuket = tilstede)

- Camilla Aanestad OSLO UNIVERSITETSSYKEHUS HF

---

- Fanny Sæthre HELSE SØR-ØST RHF

---

- Iselin Thulesius TEAM AKER ANS

---

- Julie Keinicke Jensen TEAM AKER ANS

---

- Marit Krogsrud

---

- Morten Tønnessen SYKEHUSBYGG HF

---

- Ole Eskil Simonsen

---

- Pernille Fagerstrøm TEAM AKER ANS

---

- Stine Louise Johannessen

---

- Thor Børre Sangesland OSLO UNIVERSITETSSYKEHUS HF

---

Eksterne deltagere (avhuket = tilstede)

