

Møte:	Medvirkning forprosjekt Møte 01 akt C – 21 Kontorarbeidsplasser og møterom – Nye Rikshospitalet	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saknr:	76951	Dok.dato:	04.03.2021
Møtedato:	04.03.2021	Sted:	Teams
Referent:	Tina Sønnichsen	Neste møte:	15.04.2021

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Fredrik Fällman	Spesialsykepleier	Gruppeleder OUS	x
Kristine Aalbu Ljosland	Sykepleier	Fagperson OUS	Deltok ikke
Hennie C. A Hasfjord	Kontor	Fagperson OUS	x
Evy Berntsen	Administrasjon	Fagperson OUS	x
Ingelin Markseth Omholt	Helsesekretær	Fagperson OUS	x
Björg Kiste Bryne	Overlege	Fagperson OUS	x
Anne-Gro Valla	Spesialsykepleier	Verneombud OUS	x
Inger Mette Roman	Sekretær	Tillitsvalgt OUS	Deltok ikke
Oda Sandli	LIS	Tillitsvalgt OUS	Deltok ikke
Andreas Thorsrud	Overlege	Tillitsvalgt OUS	x
Linda Møllersen	Forsker	Tillitsvalgt OUS	x
Martin Lieungh		Fagkoordinator Nye OUS	x
Tone Overaa		Prosjekteringsgruppen	x
Kaja Dahl		Prosjekteringsgruppen	x
Thea Koren		Fasilitator HSØ PO	x
Tina Sønnichsen		Referent HSØ PO	x

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
01.00		<p>Møtet er det første i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i forprosjekt for Nye Aker.</p> <p>Medvirkningsgruppen skal vurdere og gi innspill til funksjonsplassering i bygget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov • Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene • Behov for videre bearbeiding <p>Agenda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen og agenda for dagens møte • Dokumentasjon av deltakere • Spilleregler, møtekultur • Tråden fra konseptrapport – fagrapporter - funksjonsprogram til forprosjekt • Hovedaktivitet C funksjonsplassering • Presentasjon av prosjektet og gjennomgang av materialet • Diskusjon og oppsummering <p>Det er i forkant av medvirkningsmøte sendt ut agenda og underlag som ble gjennomgått i møtet.</p> <p>Nye OUS har fått tilsendt link til film, som de deler med medvirkningsgruppen.</p>	Nye OUS		
Punktene nedenfor refererer til saker tatt opp i gjennomgangen i møtet					
01.01		<p>Orientering fra Gruppeleder innen presentasjon ble vist</p> <p>Medvirkningsgruppens oppgave gjelder arealer for kontorarbeidsplasser og møterom, tilsvarende de kontorarbeidsplassene som er etablert i dagens Rikshospital f.eks bygg B1 og B2. Det bemerkes, at gruppen mener at møterom i B1 og B2 er for små.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		I tillegg er det programmert kontorarbeidsplasser og møterom i de kliniske funksjonsområdene og i forbindelse med arealer til forskning og undervisning. Hvilke ansattgrupper eller fagfunksjoner som skal inn i arealet er ikke fastlagt.			
01.02		<p>Plassering av kontorarbeidsplasser og møterom i Nye Rikshospitalet Plassering ble diskutert og gruppen fremhever følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noen aktiviteter bør ligge nær kliniske funksjonsområder. F.eks kontorer til merkantilt personale og f. eks møterom på hver etasje. • Kliniske kontorer til LIS-leger kan plasseres i 3. etasje, der stor andel av områdene blir vist innplassert. • Kontorlandskap er mange i medvirkningsgruppen skeptiske til. Det vises til forskning som er utført de siste årene: høy forekomst av støy, genererer økt sykefravær. Pandemierfaringen viser også at det kan gi økt risiko for smitte. • Det er viktig å tenke bruk av nye digitale verktøy med for eksempel videokonsultasjoner. Hvordan kan dette ivaretas i kontorfellesskapsområdene. • Fordeler med samlet plassering i 3. etasje: Arealet ligger sentralt i J-bygget. Det er enkelt å bevege seg fra 3. etasje til bildediagnostikk og poliklinikk i etasjer under og til f.eks. operasjon og døgnområder i etasjene over. Stor fordel med kort avstand og stor fleksibilitet i bruken av området. Ved å samle kontor og møteromsfunksjoner vil det kunne redusere mulighet for å enkelt omgjøre kontorer til kliniske funksjoner, noe som kanskje lettere vil kunne skje om kontorene ligger i direkte tilknytning til kliniske funksjonsområder. • Vakthavende personale skal ha rom til overnatting. Det skal ikke være sofa og garderobe på kontorene. De som har hjemme-vakt har også behov for å hvileplass f.eks mellom operasjoner – dette skal ikke skje på kontorene, men må tilrettelegges i hvile/vaktrom for 	Gruppeleder	18.03.21	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>ansatte. Vaktrom for ansatte ivaretas av en annen medvirkningsgruppe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teknikkarealet i etasje 3 bør flyttes, det ligger nå innplassert i de beste områdene i bygget. Det blir gitt informasjon fra arkitekt om at noe teknisk areal (sjakter) er gjennomgående i alle etasjer og kan ikke flyttes på, men må ligge over og underhverandre. • Fysio/ergo i samme etasjen som kontorer/møterom er ikke ønsket. Det beskrives som fordel å holde etasje 3 uten pasienter og sikre at det kun ligger ansattfunksjoner i denne etasjen. Møte-/konferansesenter er vist i øverste etasje med kantine i M bygget. Det kan kjøres store fagseminarer og det kan brukes som representasjonsarealer, som kan være attraktivt for et universitetssykehus. Dette drøftes videre i medvirkningsgruppen. 			
01.03		<p>Spørsmål gjennomgått i møte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvor skal øyeavdelingen i en senere etappe, når det er vist at kjøkken skal plasseres i Q-bygget. - Må trykktanken ligge i 1. etasje? Her kunne det ligge andre funksjoner. Arealet for trykktanken ivaretas av medvirkningsgruppe 03, akutfunksjoner. - Hvordan er trygg og god gangvei til hovedinngangen planlagt? Svar: Utenomhus gruppen bearbeider dette. - Er det hensiktsmessig med trapper i yttervegg, som tar plass fra kontorer med dagslysbehov? Svar: Trapper må innplasseres i henhold til brannforskriften og da må rømming fra trapp kunne skje med tilgang ut av byggene. - Er det bare kontorarbeidsplasser og møterom i 3. etasje? Svar: det er også vist kontorer og møterom i M byggets øverste etasje. - Er kontorarbeidsplasser og møterommene presentert med egen farge i presentasjonen? Svar: De er vist med lysegul farge. - Er ambulansetraffikk ivaretatt på god måte når det nå ligger med så mange kryssende funksjoner i veinettet som ble presentert i møte Svar: 	HSØ-PO/ Fagkoordinator	18.03.21	

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Dette ses på i medvirkningsmøter om akutfunksjoner, logistikkfunksjoner og utomhusgruppe.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvorfor er kontorarbeidsplasser og møterom flyttet fra tidligere vist plassering i skisseprosjektet der kontorarbeidsplasser og møterom var utplassert i hver etasje, til dagens presentasjon med en samlet plassering i 3. etasje? Svar: Det er vurdert mellom HSØ-PO og Nye OUS at det å samle det sentralt vil kunne gi bedre funksjon og fleksibilitet. Det er et forslag som medvirkningsgruppen gjerne må komme med innspill til og drøfte videre som oppfølging etter møte. - Hva betyr aktivitetsbaserte kontorer? Svar: Det betyr at ulike typer kontorarbeidsplasser, stillerom og støtterom samles i grupper for å ivareta ulike funksjonsbehov som ansatte kan ha i hverdagen. Det kan gi stor fleksibilitet, f.eks til fordypelse eller til samarbeide. - Hvor mye areal utgjør kontorarbeidsplasser og møterom i eksisterende bygninger på Rikshospitalet? 	Fagkoordinator		
		<p>Ulike romtyper og betraktninger</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blir det møterom til ulike avdelinger? Det vil være møterom innen for de ulike funksjoner, også pause-/møterom. - Hvordan løser man behov for digitale møter i kontorlandskap eller kontorer som flere deler? Det diskuteres at dette kan løses ved at det i kontorområder er sammensatt ulike kontortyper som kan ivareta ulike funksjoner, eks. mindre kontorer og ved stillerom, som man kan trekke seg tilbake til for å gjennomføre møter eller konsentrasjonsarbeid - Gruppen bemerker, at cellekontorer ikke trenger være personlige. - Det drøftes at det er stor forskjell på hvor lang tid en lege tilbringer på sitt kontor i løpet av arbeidsdagen. En ortopedkirurg anvender kanskje liten tid på kontoret(helt ned til 15 minutter pr. dag), men andre fag bruker mye tid på kontoret, som for eksempelkan radiolog jobbe på kontorer nesten hele dagen. - Samtidighetsfaktor. Mange leger skal bruke kontoret på samme tidspunkt hver dag. 			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> - Det ble foreslått at opp til 3 personer kan ha hver sin arbeidsplass i samme kontor. - Det går an å tenke seg en modell med både fler-personerskontorer og cellekontorer, stillerom, tekjokken, wc og møterom gruppert sammen i ulike enheter fordelt i 3. etasje. 			
01.04		<p>Krav til cellekontor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvordan unngår man at kontorer står tomme? Hvem skal ha eget kontor? Det foreligger noen rutiner i dagens drift som angir hvem som har krav på eget kontor, Professorer og ledere med personalansvar for mer enn 30 medarbeidere. Gruppeleder finner frem rutiner og deler med gruppen. 	Gruppeleder	18.03.21	
		<p>Gruppens oppgaver til neste møte</p> <p>Gruppen melder tilbake på, om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - det ønskes et konferansesenter i M-bygget. - kontorarbeidsplasser og møterom skal samles i etasje 3? <p>Gruppeleder distribuerer Hovedrapporten fra Kalnes, behandlet av HSØ i Styresak, og undersøker prosedyrer fra OUS for antall ansatte som har behov for eget kontor og skaffer sammen med arkitekt inspirasjon om innredning av ulike kontorområder til gruppens arbeide.</p>	<p>Gruppeleder</p> <p>Gruppeleder</p> <p>Gruppeleder</p> <p>Gruppeleder + ARK</p>		
01.05		<p>Videre prosess</p> <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet, som forberedelse til neste møte.</p> <p>Gruppeleder OUS sender omforente tilbakemeldinger via Nye OUS v/Martin Lieungh innen 20. mars.</p> <p>Alle innspill som gjelder ønske om flytting av funksjoner skal inngå i en helhetlig vurdering av Nye OUS og HSØ PO i fellesskap.</p>	Gruppeleder/ Fagkoordinator	18.03.21	

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Medvirkning hovedaktivitet C - Gruppe 21 Kontorarbeidsplasser og møterom Nye Rikshospitalet	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr		Dok.dato	200321
Medvirkn.møtedato	040321	Frist for tilbakemeld	200321
Medvirkn.gr.leder	Fredrik Fällman		

Tilbakemelding på referatet

Referat dekker godt diskusjonen i møtet, etter møtet har flere deltagere innkommet med nye innspill, innspill som ikke ble diskutert i møtet mener jeg at vi ikke tar med dette i dette referat. Disse innspill tar gruppeleder med til MV gruppe møte 2.