

Møte:	Medvirkning forprosjekt – 2.1/2.2 PHA voksen, døgnet og poliklinikk (inkl. utomhus) Nye Aker	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr:	130553	Dok.dato:	13.09.22
Møtedato:	06.09.22 / start kl. 12.30 – slutt kl.15.30	Sted:	Forskningsparken
Referent:	Marit Krogsrud	Neste møte:	Dette er siste medvirkningsmøtet i forprosjektet

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Til stede
Lisbeth Nilsen	Sykepleier, Gruppeleder	OUS	x
Asbjørn Syversen	Spesialsykepleier Fagperson	OUS	x
Gjermund Vognlid	Sykepleier Fagperson	OUS	x
Marlene Falieras	Sosionom Fagperson	OUS	x
Ane Selma Ovedal	Spesialsykepleier Fagperson	OUS	x
Katarzyna Dabrowska	Fysioterapeut Fagperson	OUS	x
Andreas Anker-Hviid	Psykolog Fagperson	OUS	x
John Erik Ruiz	Enhetsleder Fagperson	OUS	Ikke møtt
Anne Margrethe Nygård Øslebø	Klinisk sosionom Tillitsvalgt	OUS	Ikke møtt
Oda Skancke Gjerdalen	Overlege Fagperson	OUS	Ikke møtt
Nils Eiel Steen	FOU Fagperson	OUS	Meldt forfall
Torkel Bekkevold Hansen	Seksjonsleder Fagperson	OUS	x
Liudmyla Fagerbakk	Smittevern	OUS	x
Dag Erik Kyrkjebø	Hjelpepleier Verneombud	OUS	x
Tore Berge Simensen	Spesialsykepleier Verneombud	OUS	x
Ian Thomas Small, DNLF	Overlege Tillitsvalgt	OUS	Delvis til stede
Berit Averstad, NSF	Psykiatrisk sykepleier Tillitsvalgt	OUS	x
Ellinor Lønna, Fagforb.	Sykepleier Tillitsvalgt	OUS	x
Birgit Aanderaa, NPF	Psykolog Tillitsvalgt	OUS	x
Johan Lothe	-	Brukerrepresentant	x

Siv Løland	-	Brukerrepresentant	Ikke møtt
Thor Børre Sangesland	Klinikk kontakt PHA	OUS	x
Per Oddvar Synnes	Prosjektverneombud	Nye OUS	x
Marit Krogsrud	Fagkoordinator. Referent	Nye OUS	x
Øystein Fahre	Fagkoordinator	Nye OUS	x
Pernille B. Fagerstrøm	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	x
Ingrid Rabo Halvorsen	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	x
Kristin S. Treloar	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	x
Fanny Sæthre	Fasilitator	HSØ PO	x

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
01-01		<p>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</p> <p>Møtet er det fjerde og siste medvirkningsmøtet i hovedaktivitet D for gruppe 2.1/2.2 PHA voksen, døgn og poliklinikk (inkl. utomhus), og det siste møtet i forprosjektfasen.</p> <p>Gruppen skal vurdere utforming av funksjonsområder, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plassering av funksjoner i byggene • Sikre at alle rommene i funksjonene er riktig plassert med hensyn til arbeidsprosesser og flyt for pasienter, ansatte og varer • Gjennomgang av konsepter og hovedprinsipper for funksjonsområdene <p>MERK at innredning og funksjonskrav for unike rom skal foregå i detaljprosjekt.</p> <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3 2. Gjennomgå gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D3 			

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		3. Gjennomgang av utsendt materiale 4. Oppsummering 5. Veien videre			
01-02		Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3 v/gruppeleder Referat fra forrige møte ble godkjent.			Godkjent
02-01		Gjennomgå gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D3 v/HSØ PO GENERELT: Plassering av FOU og poliklinikk <ul style="list-style-type: none"> • <i>FOU er samlet i byggene, atskilt fra pasienter til poliklinikk. Utformes videre i detaljprosjekt. Poliklinikk legges i ender av korridorer</i> Aktivitetsrom <ul style="list-style-type: none"> • <i>Spesifisering av ulike aktivitetsrom følges opp i detaljprosjektet, unike rom</i> Røyking <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vedtakssak om røyking i PHAs ledermøte 24.6.22. Ikke røyking innendørs</i> Utomhus <ul style="list-style-type: none"> • <i>Innspill vises i nye skisser til D4, og bearbeides videre i detaljprosjektet</i> NORD: Medvirkning hadde konkrete forslag til utforming <ul style="list-style-type: none"> • <i>Utviklede løsninger vises i D4 møtet</i> SØR: Torg, opphold og spiserom i døgn			

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> Areal Spiserom økes evt. med areal fra Torg for å tilrettelegge for at pasienter kan trene på å tilberede enkel mat. Plassering av Torg skal sikre gode siktlinjer <p>Plassering av grupperom nært døgn og poliklinikk</p> <ul style="list-style-type: none"> Vises i «ryggen» langs Sinsenaksen i D4 møtet <p>ECT</p> <ul style="list-style-type: none"> MV innspill tas med i detaljprosjekt 			
		<p>Det anføres fra deltakere i medvirkning at</p> <ul style="list-style-type: none"> kapasitet på kontorer og behandlingsrom er for lav, med henvisning til andre prosjekt hvor planlegging av ikke personlige behandlingsrom har gitt dårlige løsninger (Finnmark). det er vanskelig å forstå hvor behandlere i poliklinikk skal være når de ikke har konsultasjoner. <p>Klinikk kontakt KPHA (KK):</p> <ul style="list-style-type: none"> Det planlegges en intern prosess i klinikken hvor framtidige arbeidsprosesser og disponering av kontorer og behandlingsrom skal diskuteres. <p>HSØ PO:</p> <ul style="list-style-type: none"> PHAs programareal til kontorarbeidsplasser for behandlere og administrasjon stammer fra konseptfasen, og er fordelt på de ulike PHA byggene. Kontorarealer til FOU for hhv. OUS og UiO kommer i tillegg, og er på samme måte fordelt på PHA byggene. Antall behandlingsrom poliklinikk ble i konseptfasen dimensjonert iht. framskrevet aktivitet, basert på forutsetningen om ikke-personlige behandlingsrom. Disse rommene er programmert med en tilnærmet jevn fordeling av 12 m2 og 16 m2 rom, for også å ivareta behandlingssamtaler med flere terapeuter, tolk, osv. til stede. Det er en mulig 	KK/ OUS KPHA		

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>kapasitetsøkning i å definere flere 12 m2 og færre 16 m2 rom, men dette ligger utenfor prosjektets mandat, og må eventuelt tas opp av ledelsen i KPHA som en programavklaringssak.</p>			
03-01		<p>Gjennomgang av utsendt materiale v/ARK</p> <p>Arkitekten gjennomgikk materiale distribuert i møteinnkallingen. Kommentarer framkommet i møtet:</p> <p><u>Generelt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Medisinrom (gjelder både sør og nord): I en egen prosess planlegger Sykehusapoteket og Nye OUS det framtidige legemiddelkonseptet, som innebærer sentralt farmasitun og desentrale medisin nisje i døgnområdene. Av sikkerhetshensyn planlegges medisin nisjen i PHA lagt i rent lager, som kan avlås. Medisinnisjen er 2 m2 og planlegges med hyller, medikament kjøleskap, skap for A og B preparater og traller for medikamenter. Medisin nisjen bør ha nærhet til håndvask, som derfor legges i rent lager <p><u>Nordre Sinsen gård (NSG)</u></p> <p>Er det mulig å vurdere på nytt om arealet i første etasje kan benyttes til pasientaktiviteter?</p> <p>Svar: Krav til universell utforming og sikkerhet er begrunnelsen for at pasientaktivitet ikke er innplassert i NSG i forprosjektrapporten.</p> <p><u>Nord</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Mulighet for mer takterrasser? 	FK/ smittevern		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Svar: det arbeides med ulike skisser</p> <ul style="list-style-type: none"> • For å sikre plass til arbeidsstasjon i skjermingsdelen i begge sengeenheter på etasjen, foreslås endret inndeling med hhv. 8 og 12 senger. Gruppen støtter dette. Differensiering gir fleksibilitet. Ulikt antall senger vil imidlertid kunne gi ulik belastning på fellesarealer i døgnområdene, f.eks. personaltoalett. Vurderes i neste utkast til plantegning • For å sikre nærhet mellom personell og pasienter foreslås det å dele pauseromarealet og legge dette i tilknytning til hver av arbeidsstasjonene i døgnetenhetene. Gruppen støtter forslaget, og understreker betydningen av å ivareta skjerming mot innsyn på pauserom og arbeidsstasjon, samt tilstrebe dagslys til pauserom. • Garderobefasiliteter: Det planlegges 5 m2 garderobe til hvert døgnområde for antattes utetøy og -sko ytterjakker til utgang med pasienter. Omklednings garderober for omkledding til arbeidstøy er sentralt plassert i kjeller i søranlegget og i U2 i basebygg somatikk. Medvirkning etterspør omkledningsgarderober i nord-bygget, og beskriver at døgnetenhetene har ulike behov for garderobefasiliteter, og ulike nærhetsbehov til garderober. Dette vil kunne vurderes nærmere når funksjonsplassering er avklart. • Balkonger på skjerming: Pasientene må skjermes mot eksponering, og balkongene må ikke utformes som «bur» (ref. Kalnes). Balkongene er delvis trukket inn i fasaden for å imøtekomme dette. <p><u>Sør</u> Generelt:</p>	<p>Ark</p> <p>Ark</p> <p>Ark</p>		

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> I en intern prosess i KPHA vurderes arbeidsflyt og plassering av pasientmottak i sør. Utforming av ECT bearbeides etter mottatt innspill fra klinikken Spørsmål fra vernetjenesten akuttavdelingen om flere skjermingsrom? Det ble diskutert en «trekkspill løsning» med plassering av dører i korridor for å kunne utvide og innskrenke skjermingsarealet etter behov. Klinikken kan vurdere behov for økt antall skjermingsrom. <i>Etterskrift: Fordi skjermingsenheter krever økt areal, vil dette trolig være en programavklaringssak.</i> Aktivitetsområdet ved gymsal og treningsrom har dusj og wc, som kan benyttes til ansatte Det er ønskelig med illustrasjoner som viser logistikkflyt (persontrafikk og varer) i byggene og til/fra byggene. Samtalerom. Det bør tilstrebes samtalerom med to dører, for å sikre fluktveier for pasient eller ansatt <p>Poliklinikk:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ønsker flere rom på 12 m2 og færre på 16 m2. Totalt antall poliklinikkrom på Nye Aker er 106 rom (framskrevet kapasitet) fordelt på ca. 50/50 store og små rom. Det antydtes en forutsetning om poliklinikkaktivitet: ca. 1 pasient per time, og 5 pasienter per dag per behandler, men det var noe usikkerhet om disse forutsetningene. Se også kommentar under 02-01. 	<p>KK/OUS KPHA</p> <p>HSØ PO/ARK</p> <p>KK/ OUS KPHA</p> <p>Info</p> <p>Ark</p> <p>Ark</p>		

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> • Flere grupperom ble etterspurt. Kapasiteter fra konseptfasen er førende. KPHA kan simulere og tallfeste framtidige gruppeaktiviteter (type og antall deltakere osv.) for å vurdere / kvalitetssikre rombehov, og evt. foreslå en omdisponering av areal innenfor arealrammen. <p><u>Ute:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ønske om flest mulig takterrasser. <p><u>Nord:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kjørevei for brannbil og nettstasjonsreparasjoner osv. inn i arealet er en nødvendighet • Ønskelig med utganger fra aktivitetsrom til uteområdet • Det legges opp til rolige aktiviteter i uteområdet nord • Stier på Aker-tomten som velferdstiltak ligger under MV gruppe velferd, og til MV PHA • MV gruppen oppfordres til å komme med flere innspill <p><u>Sør:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Det ble vist uteareal til forskjellige aktiviteter (ballbaner, sandvolleyball med mer) • Skjerming mot offentlig sti er viktig å prioritere. • Temaer som følges opp i detaljprosjekt: <ul style="list-style-type: none"> ○ Røykeplasser ute ○ Muligheter for uteområder for personalet (grenser mot MVG Velferd) ○ Takoverbygginger (eks pergolaer) for å kunne gå tørrskodd uten når det regner. Balkonger er under tak. ○ Eventuelle utendørs aktiviteter tilknyttet Nordre Sinsen gård • Gruppen oppfordres til å gi innspill på aktiveiter til de ulike arealer. 	KK/ OUS PHA klinikk		
			KK/ OUS KPHA		
			ARK		

Nr. (møtenr. punkt nr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – evt. oppfølging:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-01		<p>Oppsummering – Oppfølging av referat og tilbakemeldinger</p> <p>Godkjenning av referat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbakemeldinger på tilbakemeldingsskjema oversendes gruppeleder innen 27.9. kl. 12.00 • Gruppeleder samler tilbakemeldinger og sender til Nye OUS etter oppgitt tidsfrist • Nye OUS behandler skjema og oversender HSØ PO innen avtalt tidsfrist • Referatet er herved godkjent <p>Avklaringsmøte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avklaringsmøte mellom Nye OUS og HSØ PO avholdes • Tilbakemeldingsskjema gjennomgås og oppfølging avklares • Underlag, referater og tilbakemeldingsskjema legges ut på nettsiden til Nye OUS som før 	Info		
05-01		<p>Veien videre v/HSØ PO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siste møteserie for aktivitet D i forprosjektet foregår i uke 36/37 • Tilbakemeldinger fra D4 vurderes. Innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023). • Forprosjektrapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret i Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023). • Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet. Det vil derfor kunne være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som er utarbeidet til D4 møte i dag. <p>Takk for samarbeidet i denne omgang!</p>	Info		