

<b>Møte:</b>	<b>Medvirkning forprosjekt – Møte 04 akt D – 19 Forskning og undervisning – Nye Aker</b>	<b>Prosjekt:</b>	<b>Nye Aker og Nye Rikshospitalet</b>
<b>Saksnr:</b>	130786	<b>Dok.dato:</b>	21.09.2022
<b>Møtedato:</b>	15.09.2022 / start kl 12:30 – slutt kl. 15:00	<b>Sted:</b>	Forskningsparken møterom Hagen 2
<b>Referent:</b>	Anne-Lise Katle		Møteserien er avsluttet.

#### Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Annetine Staff	Gruppeleder	OUS	X
Elisabeth Qvigstad	Fagperson	OUS	X
Randi Opheim	Fagperson	OUS	-
Petter Andreas Ringen	Fagperson	OUS	-
Lars Nordsletten	Fagperson	OUS	-
Trond Vartdal	Fagperson	OUS	X
Knut Lundin	Fagperson	OUS	X
Ingrid Narum	Fagperson	OsloMet	-
Edith Roth Gjevjon	Fagperson	Lovisenberg diakonale høgskole	-
Per Andreas Norseng	Verneombud	OUS	-
Vegard Andreas Jacobsen	Tillitsvalgt/Fagforeningen	OUS	X
Benedicte Stavik	Tillitsvalgt/Forskerforbundet	OUS	X
Marit Vindal Forslund	Tillitsvalgt/YLF	OUS	X
Ida Heier	Fagperson	OUS	X
Bente cecilie borgen	Observatør smittevern	OUS	X
Hanne K. Børresen	Brukerrepresentant	-	-
Kent Roger Bjørklund	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Emilie Lamer Schjetlein	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Unni Synnøve Haugland	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Zaheer Rana	Rådgiver utstyr	Prosjekteringsgruppen	X

Tina Sønnichsen	Fasilitator	HSØ PO	x
Anne-Lise Katle	Referent	HSØ PO	x



Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-00		<p><b>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</b></p> <p>Møtet er det fjerde i en serie på fire i hovedaktivitet D som skal gå til høsten 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 19 Forskning og undervisning, Nye Aker.</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3</li> <li>2. Gjennomgang av utsendt materiale</li> <li>3. Gjennomgå gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D3</li> <li>4. Oppsummering</li> <li>5. Veien videre</li> </ol>			
04-01		<p><b>Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3</b></p> <p>Referat godkjent med tilbakemeldinger som gitt i tilbakemeldingskjema.</p>			
04-02		<p><b>Gjennomgang av utsendt materiale</b></p> <p>Arkitekt gjennomgikk utsendt materiale. Arealtabell i utsendt materiale gir oversikt over de ulike typer rom tilknyttet denne medvirkningsgruppen.</p> <p>Det følgende er noen av kommentarene som ble gitt i møte.</p> <p><b>Plan U1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forskningstun. Gruppen opplyser at det kan være relevant med toalett i nærhet til undersøkelsesrom. PG har startet en prosess med å fordele toaletter utover hele</li> </ul>	ARK		Åpen


Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>bygget. Dette vil medvirkningsgruppen få mulighet til å kommentere på i senere faser.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Funksjon til prøvefordelingsrom og lager, forskning i forskningstun ble drøftet. Vi kommer tilbake til funksjonsbeskrivelse i senere faser av prosjektet.</li> </ul> <p><b>Plan 01</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Det jobbes videre med plassering av smågrupperom nær heis og inngangspartier jv. prinsippet om at studenter skal unngå å gå for langt inn i sykehusets funksjonsområder.</li> <li>Gruppen prioriterer flere grupperom i den sentrale delen av poliklinikkområdet.</li> <li>Gruppen ytrer ønske om foldevegg mellom læringssenter og grupperom. Vi kommer tilbake til dette i senere faser av prosjektet. Per nå ingen foldevegg.</li> <li>Plassering og innredning av regirom og AV-rom ved auditorium tas opp igjen i senere faser av prosjektet. Det samme gjelder innredning i «fulgeberg» el.l. og plassering av søyler slik at disse i minst mulig grad står i veien for siktlinjer i store undervisningsrom.</li> <li>Ultralydrom er flyttet til nord i bygget sammen med de andre undervisningsrommene. Gruppen støtter denne plasseringen.</li> <li>Kontorer til UiO er flyttet vestover for å få til en ønsket endring i poliklinikkområdet. Gruppen gir sin tilslutning til denne endringen.</li> <li>Rom mot lysgården kan brukess til komitèrom knyttet til auditoriet i forbindelse med disputaser.</li> <li>PG ønsker en omvisning på Domus Juridica på Thullinløkka. UiO og OUS legger til rette for en slik befarig så snart som mulig. HSØ-PO ønsker å delta.</li> </ul>	<p>HSØ-PO</p> <p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>Nye OUS</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>Snarest</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p>

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p><b>Plan 02</b> Gruppen ønsker at dør til 14.01.020 simuleringsrom flyttes mot offentlig areal for enklere tilkomst.</p> <p><b>Plan 03</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppen har fått et innspill fra MVG for føden om å etablere en foldevegg mellom to grupperom 15.01.017 og 14.01.011 slik at det er mulig å lage ett stort rom ved behov. Gruppen er positiv til dette. Dette tas i neste fase av prosjektet.</li> <li>• Prosjekt (ULNA) planlegger og disponerer areal til UiO våtlaboratorium (470 kvm). Gruppen arbeider med et nytt mandat. Gruppen sender ønsker til arealets anvendelse og inndeling i rom / funksjon / utstyr til prosjektet.</li> <li>• HSØ PO informerer om at de 130 kvm til våtlaboratorium som UiO ønsker å flytte fra Nye Rikshospitalet til Nye Aker, fremdeles ikke er en del av prosjektet. Dette er svart ut i en programavklaringssak. Det er fortsatt et ønske fra UiO å overføre arealet til Nye Aker. HSØ-PO er kjent med ønsket.</li> </ul> <p><b>Plan 03M</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BHT kontor er flyttet til annen plassering.</li> </ul> <p><b>Plan 04</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppen ber om at grupperom ved nyfødtintensiv bytter plass med forskningstun.</li> </ul> <p><b>Kontorer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppenn ønsker fremdeles å se på en mulighet til å blande «gule» og «blå» kontorer i neste fase. Dette kan gjøres i samarbeid med medvirkningsgruppe 21 kontorarbeidsplasser og møterom.</li> </ul>	<p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>UiO</p> <p>Info</p> <p>ARK</p> <p>Nye OUS</p>	<p>13.10.2022 kl. 12</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p>

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• UiO ønsker bidra til finansiering av 3 kvm til OUS kontorer til prof.2/1.amanuensis med stillingsprosent på 50% eller mer (Prof 1 er ansatte i UiO 100%). Det er ikke gjort en offisiell avtale om dette, men UiO ønsker fortsatt å bidra til dette. Det er ønskelig med 9 kvm for disse kontorene for å oppnå funksjonelle arealer for undervisning/oppfølging.</li> </ul> <p><b>Forskning og undervisning OUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De fremlagte løsningene i til innplassering av areal i Nye Aker prosjektet er gode og forholder seg til det arealet, som er til rådighet for forskning og undervisning for OUS. Det samme gjelder arealet til UiO.</li> <li>• Gruppen påpeker dog at det er flere ting som ikke er imøtekommet i planleggingen og tildelingen av arealer til forskning og undervisning for OUS. Det tildelte arealet til OUS forskning og undervisning er ikke tilstrekkelig til at OUS kan utføre sine lovpålagte oppgaver innen forskning og undervisning.</li> <li>• Gruppen ser med bekymring på at medvirkningsgruppens behov for mer areal til forskning og undervisning til OUS ikke blir hørt.</li> <li>• Gruppen uttrykker også bekymring for at det er satt av for lite areal til videreutvikling av kompetanse hos eget personell. Gruppen bemerker også at Simuleringscenter (SIM-senteret) ikke er planlagt for i prosjektet.</li> </ul> <p>Nye OUS opplyste i møtet at det er et eget prosjekt ved OUS EIE som ser på mulighet for å ta i bruk eksisterende bygg på Aker. OUS må finansiere eventuell rehabilitering av eksisterende bygg. Medvirkningsgruppene oppfordres av Nye OUS til å bruke sin klinikkleder til å spille inn behovet for å ta i bruk eksisterende bygg.</p>	Nye OUS		
			Nye OUS		
			Nye OUS		
			Nye OUS		
			Nye OUS		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:																					
		<p>Status for arealer i gruppen ble presentert i møtet.</p> <p>Prosjektet jobber blant annet videre med følgende ting:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tilpasning av areal programmert/prosjektert</li> <li>- søyleplassering</li> <li>- antall toaletter (pasient, pårørende, studerende etc.)</li> <li>- dagslys</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>MVG 19</b> <b>Forskning og undervisning</b></th> <th><b>Programmert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i></th> <th><b>Prosjektert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OUS, klinikknære arealer</td> <td>940</td> <td>911</td> </tr> <tr> <td>OUS, fellesarealer/seminarrom</td> <td>450</td> <td>425</td> </tr> <tr> <td><b>Sum, OUS</b></td> <td><b>1390</b></td> <td><b>1336</b></td> </tr> <tr> <td>UiO, klinikknære arealer</td> <td>1320</td> <td>1332</td> </tr> <tr> <td>UiO, fellesarealer/seminarrom</td> <td>4714</td> <td>4908</td> </tr> <tr> <td><b>Sum, UiO</b></td> <td><b>6034</b></td> <td><b>6240</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>MVG 19</b> <b>Forskning og undervisning</b>	<b>Programmert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i>	<b>Prosjektert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i>	OUS, klinikknære arealer	940	911	OUS, fellesarealer/seminarrom	450	425	<b>Sum, OUS</b>	<b>1390</b>	<b>1336</b>	UiO, klinikknære arealer	1320	1332	UiO, fellesarealer/seminarrom	4714	4908	<b>Sum, UiO</b>	<b>6034</b>	<b>6240</b>			
<b>MVG 19</b> <b>Forskning og undervisning</b>	<b>Programmert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i>	<b>Prosjektert areal m<sup>2</sup></b> <i>(status i sept. 2022/D4 møte)</i>																								
OUS, klinikknære arealer	940	911																								
OUS, fellesarealer/seminarrom	450	425																								
<b>Sum, OUS</b>	<b>1390</b>	<b>1336</b>																								
UiO, klinikknære arealer	1320	1332																								
UiO, fellesarealer/seminarrom	4714	4908																								
<b>Sum, UiO</b>	<b>6034</b>	<b>6240</b>																								
04-03		<p><b>Gjennomgang gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D3</b></p> <p>Alle punkter fra tidligere referater svart ut i gjennomgangen i dagens møte.</p>																								
04-04		<p><b>Oppsummering og aksjonspunkter til avklaring</b></p> <p>Gruppen sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator Nye OUS innen 13.10.2022 kl 12:00.</p> <p>Gruppeleder og fagkoordinator takker gruppen for godt engasjement i arbeidet.</p>	Gruppen	13.10.2022 kl. 12	Åpen																					

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-05		<p><b>Veien videre</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Informasjon fra fagkoordinator Nye OUS om godkjenning referat D4</b></p> <p><b>Godkjenning av referat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinært tilbakemeldingsskjema brukes og kommentarer på referat settes inn i angitt felt. Det er kun kommentarer til referatet på saker som ble tatt opp i selve møtet som skal tas med.</li> <li>• Gruppeleder samler tilbakemeldinger fra MVG i tilbakemeldingsskjema som tidligere og sender til Nye OUS etter oppgitt tidsfrist</li> <li>• Nye OUS behandler skjema og oversender HSØ PO innen avtalt tidsfrist.</li> <li>• Referatet er herved godkjent.</li> </ul> <p><b>Avklaringsmøte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avklaringsmøte mellom Nye OUS og HSØ PO avholdes etter oppsatt tidsplan.</li> <li>• Tilbakemeldingsskjema gjennomgås punkt for punkt i møtet og det kommenteres direkte i skjema hva som avtales for det videre.</li> <li>• Tilbakemeldingsskjema med kommentarer oversendes Nye OUS, hvorpå dette så distribueres til MVG.</li> <li>• Alt av underlag, referater, og tilbakemeldingsskjema legges ut på nettsiden til Nye OUS</li> </ul> <hr/> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p><b>Veien videre etter medvirkningsmøte D4</b></p>  <p><b>Møteserie 9 (D4):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Siste møteserie for aktivitet D i forprosjektet foregår i uke 36/37.</li> <li>Tilbakemeldinger fra D4 vurderes. Innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023).</li> </ul> <p><b>Forprosjektrapporten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023).</li> </ul> <p><b>Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som vi har jobbet med i D4 møte i dag.</b></p> <hr/> <p><b>Videre arbeid etter medvirkningsmøte D4</b></p> <p><b>Formål med medvirkning i detaljprosjektet:</b> sikre at funksjon og utstyr i de enkelte rom og funksjonsområder er omforent og detaljeres slik at det kan danne grunnlag for prosjektering, anskaffelser og gjennomføring.</p> <p><b>Eksempel på aktiviteter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gjennomgang av funksjonskrav for unike rom (de rommene som ikke er del av standardromskatalog, rom det er bare ett eller to av i sykehusene (vestibyen, bronkoskopirom, traumestue, rom for sengerengjøring, varemottak osv.)</li> <li>Gjennomgang av funksjonskrav i forbindelse med anskaffelser av funksjonsutstyr (senger, dekontaminatorer, ultralydapparat osv.) og andre anskaffelser (dører, belysning, skilt og veifinningsystem osv.)</li> <li>Interiørveileder</li> <li>Sone og adgangskontroll</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planlegging av videre prosess for medvirkning gjøres i samarbeid med OUS</li> <li>Det vil utarbeides tidsplan for videre medvirkning og oppsett for nye medvirkningsgrupper tilpasset de ulike aktivitetene i detaljprosjektfasen</li> </ul> <p>Informasjon om aktivitet E</p>			



