


Byggherre Felles			
B Akutfunksjoner inkl. observasjonspost - NSA			
Dato/tid: 30 nov 2023 8:30	Lokasjon: Forskningsparken		
Ansvarlig Ingeborg Sand		Klassifiseringskode	
Beskrivelse Møte 3, pulje 1 medvirkning funksjonsprosjektet		Neste møte i serien	
Agenda			
001	Agenda		
<input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velkommen – presentasjon av deltagere i møte v/fagkoordinator 2. Hensikt og mål med møte v/fagkoordinator 3. Tilbakemeldinger fra medvirkningsgruppen v/gruppeleder OUS 4. Oppsummering (punkter til arbeidslogg) v/HSØ PO 5. Veien videre 6. Eventuelt <p>sporsmal-og-utstyrsliste-gr-b-akuttmottak-og-observasjonspost.xlsx WFL-49300: Møte 03 pulje 1 - B Akutfunksjoner inkl. observasjonspost - NSA</p>		
002	Deltakerliste		
<input type="checkbox"/>	<p>Vedlagt deltakerliste.</p> <p>Deltakere medvirkningsgruppe Akutfunksjoner.pdf</p>		
003	Generelt		
<input type="checkbox"/>	<p>Tilbakemelding fra gruppen gjennomgått i medvirkningsmøte er vedlagt agendapunktet.</p> <p>Generelt mener gruppen det er lite venteplasser, det foreslås å dele ett triagerom i to. ARK presenterer alternativ løsning på ekspedisjon. Gruppen vurderer forslaget som tas opp i avtalt særmøte torsdag 7 desember 23.</p> <p>sporsmal-og-utstyrsliste-gr-b-akuttmottak-og-observasjonspost.xlsx</p> <p><u>05 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023 Oppdatering av utstyrslister <u>Utstyrslistene og modell oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra gruppen.</u></p> <p><u>05 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 29 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrslistene oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemeldingene fra gruppen</u></p>		

004



03.01.029 - Undersøkelse akuttrom (40m2)

Følgende ble belyst i møte av medvirkningsgruppen:

- Rommet er beregnet for dårligere kirurgiske pasienter, endoskopi og fødende kvinner. Noen kirurgiske prosedyrer skal kunne gjennomføres i rommet i de tilfeller det ikke er tid til å frakte pasient opp til operasjon.
- Gruppen ønsker å flytte inngangen til rommet på motsatt side for bedre flyt (se vedlagt illustrasjon).
- Det bør tilrettelegges for bruk av endoskopi på rommet, det er avklart internt i OUS at utstyr ikke skal stå fast på rommet.
- Uttaksentral bør plasseres på høyre side av pasientens hode. Her er det ønskelig med to armer på søylen.
- Ønsker operasjonslampe med satellitt undersøkelseslampe.
- Ønskelig med mer benkeplass i rommet.
- Det bør plasseres inn en liten skjerm ved uttaksentral for endoskopi.
- Ønsker klappstoler, ikke stablestoler.
- Digital klokke med sekundviser, skal være like og standardisert i bygget.
- Mobil diatermi med røykavsug
- Det er ønskelig med 4 oksygen og 6 luft uttak. Ikke behov for sykeromskanal. Må ha redundant system på gass.
- Lite glassfelt høyt på dør.

Gruppen stiller spørsmål om det bør vurderes takhengt røntgen i rommet. KRN anbefaler ikke takhengt røntgen pga. service hensyn. Det må beregnes nedetid på stuen i en halv dag for service. Det anbefales derfor ikke fast utstyr, da man på Aker ikke har redundant rom. Stuen planlegges for mobile løsninger.

[snippet1.png](#)

06 des 2023 **Nina Kristiansen frist: 29 des 2023**

Oppdatering av RFP

Oppdaterer RFP etter avklaring ifm innspill fra gruppen.

04 des 2023 **Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023**

Oppdatere utstyrlister og modell

Modell og utstyrlister oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.

04 des 2023 **Bjørn Tore Mølsæter frist: 29 des 2023**

Oppdatering av utstyrlister

Utstyrlister oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.

30 nov 2023 **Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023**

Redundans på gass

Avklare behov for redundans på gass. Ved redundant system i søylen kan sykeromskanal utgå. Avklares med RIV

<p>005</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.066 - Undersøkelse akuttrom (36m2)</p> <p>Følgende ble belyst i møte av medvirkningsgruppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uttaksentralen skal være plassert på høyre side av pasientens hode. Dør bør være på motsatt side av uttaksentralen for bedre flyt. - Det er ønskelig med 2 mobile arbeidsstasjoner og en fast. - Kjøøl medisin må ikke være låsbart. - Ikke to vegghengt standard. Ønsker takhengt undersøkelseslampe. en 55 tommer slaveskjerm til skop, beholder skjermen som er plassert på vegg. - Alle akuttrom skal ha lik utforming. - Det er ønskelig med låsbart overskap over benk. <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 21 des 2023 <u>Modell og utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p>
<p>006</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.105 - Isolat, akuttrom</p> <p>Følgende be belyst i møte av medvirkningsgruppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uttaksentral på høyre side. - Ikke behov for skjerm i tak. - Fjern kildesorteringsmodul. - Ikke behov for gjennomstikksdekontaminator. - Behov for benkeplass. - De som står i hodeenden skal kunne se slave skjermen i rommet. <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Modell og utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet ihht tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>

<p>007</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.112 - Isolat, luftsmitte</p> <p>Utstyret i rommet skal være lik akuttrom, se tilbakemelding fra medvirkningsgruppen. Gruppen ønsker servant i rommet. Avvløp for badekar er lagt inn i rommet. Det er ok at man dusjer på badet.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023 <u>Modell og utstyrslistene oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>30 nov 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 29 des 2023 Utstyr i rom <u>Utstyr oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra gruppen</u></p> <p><u>30 nov 2023</u> Trine Braaten frist: 07 des 2023 Servant <u>Gruppen ønsker servant i rommet. Nye OUS avklarer med smittevern.</u> 30 nov 2023 <i>Avklart, servant legges inn (Ingeborg Sand)</i></p>
<p>008</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.107 - Undersøkelse triage</p> <p>Gruppen ønsker glassfelt i dør på begge sider. Det er ønskelig med bevegelsesdetektor i rom. Ved bevegelse bør man kunne se om rommet er ledig.</p> <p><u>30 nov 2023</u> Nina Kristiansen frist: 29 des 2023 Bevegelsessensor <u>Avklare mulighet for bevegelsessensor som gir rødt lys på utsiden av rommet med IKT</u></p>
<p>009</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.053 - Observasjon, retriage</p> <p>HSØ PO avklarer løsning for sykeromskanal vertikal vs. horisontal med OUS. Gruppen har ikke særskilte meninger om type kanal, valgt løsning må kunne ivareta funksjonen i rommet. Det er ikke behov for dør inn til rommet. ARK sjekker karv med brann. Stoler erstattes med bårer i rommet.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Modell og utstyrslistene oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrslistene oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>

<p>010</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.058 - Observasjon, avklaring</p> <p>Det er ønskelig med mobile løsninger. Stoler erstattes med bårer i rommet. Se tilbakemelding fra gruppen for oppdatering av utstyrslisten.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Modell og utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>011</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>02.07.039 - Undersøkelse, mottak (PHA rom)</p> <p>Skal være lik utrustning som andre undersøkelsesrom men med høyere robusthet. Alt utstyr skal være i låsbart skap, helst med kortlås. Samme robusthet som på PHA. Se tilbakemelding fra gruppen for oppdatering av utstyrslisten.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Modell og utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrsliste <u>Utstyrsliste oppdateres etter avklaring i prosjektet ihht tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>012</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.011 - Behandling, avrusning</p> <p>Standardrom men med sluk i gulv. Sluk er ivaretatt. Ønsker høyskap kasse/bakke i hjørnet.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Oppdater utstyrsliste og modell etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>013</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.009 - Behandling, spesialrom</p> <p><u>30 nov 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023 Utstyr i rom og modell <u>Oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p> <p><u>30 nov 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 29 des 2023 Utstyr i rom <u>Oppdaterer utstyrsliste etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>014</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.027 - Undersøkelse (lite med lite wc)</p> <p>Ikke behov for glass i dør, gjelder alle undersøkelsesrom i akuttmottaket.</p> <p><u>06 des 2023</u> Nina Kristiansen frist: 21 des 2023 <u>Oppdater RFP</u></p>

<p>015</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>03.01.060 - Undersøkelse (stort med lite wc)</p> <p>Ikke behov for glass i dør, gjelder alle undersøkelsesrom i akuttmottaket.</p> <p><u>06 des 2023</u> Nina Kristiansen frist: 14 des 2023 <u>Oppdater RFP</u></p>
<p>016</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.03.003 - PNA nisje</p> <p>Nye OUS avklarer om det er behov for dekontaminator for tømning av uriner. Det er gitt ulik tilbakemelding i medvirkningsgrupper om det er greit å benytte utslagsvask eller om det må benyttes dekontaminator for uriner.</p> <p>Gruppen understreker viktigheten av ett skjermet rom hvor man kan jobbe med mikroskop.</p> <p>OUS må avklare hva som skal skje i labrommet og hva som skal skje i PNA rommet. OUS beskriver funksjonen i rommet. Det anbefaler at man ser på løsningen til NRH.</p> <p><u>30 nov 2023</u> Trine Braaten frist: 08 des 2023 Avklare behov for dekontaminator eller utslagsvask for uriner <u>Nye OUS avklarer krav</u> 08 des 2023 <i>Det vil ikke være behov for dekontaminator for utslag av uriner, det må være en avfallsbeholder for risikoavfall i rommet (Trine Braaten)</i></p> <p><u>30 nov 2023</u> Trine Braaten frist: 08 des 2023 Labortaroriet <u>OUS ser på bruk av rommene PNA nisje og laboratorium. Hvilke oppgaver skal gjennomføres i de ulike rommene. Hvordan skal rommene bestykkes?</u> 08 des 2023 <i>Det har vært avholdt et møte med avdeling for smittevern, representanter fra KLM og akutt mottak på tvers av NRH og NSA. Det er ønskelig å skille av minimum 8 kvm fra laboratoriet og lage et eget rom til bruk for analyse og mikroskopering. Inngang til nytt rom fra nord og tvers over gang fra PNA rom. Det vil sendes egen utstyrliste til nyopprettet rom sammen med et referat fra møtet. Kriseblodskap ønskes flyttet fra laboratoriet til PNA rom. (Trine Braaten)</i></p>
<p>017</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Ambulansehall, lager for prehospital og helikopterlandingsplass</p> <p>Det er behov for stålbenk med kum som kan spyles i ambulanshallen, type storkjøkkenløsning. Oppstilling for 2 AGV vogner, tøy.</p> <p>Ankomst fra hall og plassering av toalett er fint plassert.</p> <p>Lager og plassering av toalett ved hellipad er ok. Medvirkningsgruppen presiserer at det må være mulig å se ut gjennom dør til hellipad, plass til bære er ivare tatt ved utgang til hellipad.</p> <p><u>30 nov 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 29 des 2023 Lager toalett Hellipad <u>ARK ser på mulighet for å gjøre toalettet mindre og lager større. Det legges inn flere høyskap.</u></p>

<p>018</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Lager</p> <p>Båre gjennomlysning fjernes fra lager. Det er behov for 4 dusj/ dostoler totalt i området.</p> <p><u>30 nov 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 29 des 2023 Oppdatere utstyrslister <u>Oppdaterer utstyrslister etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>019</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Nye rom lagt til av gruppen</p> <p>Tilbakemelding på rom for observasjonsposten legges til grunn. Ett Undersøkelse behandlingsrom stort plassert ved avklaring bør ha funksjon for små kirurgi. Se tilbakemelding fra gruppen.</p> <p><u>06 des 2023</u> Live Thorsen Næss frist: 14 des 2023 <u>Modell og utstyrslister oppdateres etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen</u></p> <p><u>06 des 2023</u> Bjørn Tore Mølsæter frist: 14 des 2023 Oppdatere utstyrslister <u>Oppdaterer utstyrslister etter avklaring i prosjektet iht. tilbakemelding fra medvirkningsgruppen.</u></p>
<p>021</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Eventuelt</p> <p>Gruppen påpeker behov for toalett i området for spesielt overvektige personer. ARK informerer om at dette er ivaretatt.</p> <p>Gruppen presiserer behov for overfallsalarm på alle pasientrom i obsposten.</p> <p><u>05 des 2023</u> Nina Kristiansen frist: 14 des 2023 Overfallsalarm <u>Avklarer og oppdaterer RFP ifm overfallsalarm på alle pasientrom i obsposten.</u> 12 des 2023 <i>RFP er oppdatert med overfallsalarm (Morten Tønnessen)</i></p>
<p>022</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Veien videre</p> <p>Det ble avklart i medvirkningsmøte at medvirkning avsluttes for denne gruppen. Det avholdes særmøter ved behov for ytterligere funksjonsavklaringer.</p>
<p>023</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>OUS - notat med tilbakemeldinger på RFP</p> <p>Vedlagt notat viser endringer i RFP på enkelte rom gjennomgått i møtet.</p> <p>Notat møte 3.docx sporsmal-og-utstyrsliste-gr-b-akuttmottak-og-observasjonspost.xlsx</p>
<p>Eksterne deltagere (avhuket = tilstede)</p> <p><input type="checkbox"/></p>	

ARH/0000 - Byggherre Felles

Møte 03 pulje 1 - B Akutfunksjoner inkl. observasjonspost - NSA

Møte 03 pulje 1 - B Akutfunksjoner inkl. observasjonspost - NSA

Sak ID:

49300

Alvorlighetsgrad

4 - Medium

Opprettet/rapportert av:

Ralf Kristensen

Opprettet

30.10.2023 12:24:21

Category:

B - Akutfunksjoner inkl. observasjonspost

Underlag og godkjenning

Completed by Ingeborg Sand, 2023-11-16 11:45

underlag til utsendelse

Ralf Kristensen 2023-10-30 12:40

PG laster opp underlaget til møtet.

Assigned To: Live Thorsen Næss

Completed Comment: PG laster opp underlaget til møtet.

Ralf Kristensen 2023-10-30 12:41

RUT laster opp underlag til møtet.

Completed By: Bjørn Tore Mølsæter 2023-11-16 10:02

Completed Comment: RUT laster opp underlag til møtet.

Ralf Kristensen 2023-10-30 12:42

PO laster opp agenda til møtet.

Completed By: Ingeborg Sand 2023-11-15 21:05

Completed Comment: PO laster opp agenda til møtet.

Bjørn Tore Mølsæter - 2023-11-16 10:01

Bjørn Tore Mølsæter - 2023-11-16 10:01

Live Thorsen Næss - 2023-11-16 09:50

Ingeborg Sand - 2023-11-15 20:48

Ingeborg Sand - 2023-11-07 18:50

Ralf Kristensen - 2023-10-30 12:42

PO laster opp agenda til møtet.

Ralf Kristensen - 2023-10-30 12:41

RUT laster opp underlag til møtet.

Ralf Kristensen - 2023-10-30 12:40

PG laster opp underlaget til møtet.

ARH Tilbakemelding utstyr møte 3.pdf

Agenda medvirkningsmøte 3.pdf

NSA GR B M3 Akuttinntak og OBSpost.pdf

Romfunksjonsprogram Gr B Akuttinntak og observasjonspost.pdf

Spørsmål og utstyrliste Gr B Akuttinntak og observasjonspost.xlsx

Nye OUS kvitterer mottak

Completed by Elise Emilsen Bakke, 2023-11-16 12:19

Saksunderlag er distribuert til deltakere fa OUS.

Arbeidslogg

Completed by Ingeborg Sand, 2023-12-07 13:27

Arbeidslogg til distribusjon

Ingeborg Sand - 2023-12-07 13:25

Nye OUS kvitterer mottak

Completed by Elise Emilsen Bakke, 2023-12-07 13:50

Arbeidslogg er distribuert til deltakere fra OUS.

Steg 4 - Arbeidslogg distribuert

Delt med

9001 - Rådgiver utstyr
8201 - Prosjektering NSA
8202 - Prosjektering NRH
0201 - Oslo universitetssykehus HF
0000 - Byggherre Felles

Abbonenter:

Ole Eskil Simonsen
Live Thorsen Næss
Trine Braaten
Elise Emilsen Bakke
Martin Lieungh
Bjørn Tore Mølsæter
Anne Guri Grimsby
Ingeborg Sand
Nina Kristiansen
Terje Hellerud Kluffen